



Präsidiales

praesidiales@baeretswil.ch
044 939 90 58

Funktionsbeschreibung Mitglied Rechnungsprüfungskommission (RPK)

Funktion

Funktionsbezeichnung:	Präsident/in und Mitglied der Rechnungsprüfungskommission
Anzahl Mitglieder:	5
Amtsduer:	4 Jahre

Organisatorische Eingliederung

Unterstellung:	politisch/fachlich: Souverän, Volk Aufsichtsorgan: Bezirksrat
Aktuariat:	Mitglied der RPK (wird selbst bestimmt)

Aufgaben

Hauptaufgaben:	<ul style="list-style-type: none"> - Prüfung aller Anträge von finanzieller Tragweite für an die Gemeindeversammlung, insbesondere Budget, Jahresrechnung und Spezialbeschlüsse - Prüfung umfasst finanzrechtliche Zulässigkeit, die rechnerische Richtigkeit und die finanzielle Angemessenheit - Abklärung der finanzrechtlichen Zulässigkeit, der finanziellen Angemessenheit und der rechnerischen Richtigkeit (Berichterstattung und Antrag) - Kontrolle des Kassen- und Rechnungswesens der Gemeinde - Bestellung einer externen Prüfstelle gemeinsam mit dem Gemeinderat
Aufgaben Präsidium:	<ul style="list-style-type: none"> - Leitung Sitzung - bestimmt Traktanden, erlässt Einladungen und koordiniert die Arbeitsverteilung und überwacht deren Ausführung - repräsentiert RPK nach aussen - erläutert die Beschlüsse der RPK an Gemeindeversammlung - kann zu Sitzungen anderer Gremien der Gemeinde oder Zweckverbände eingeladen werden und gilt als Ansprechperson - Ansprechperson gegenüber Verwaltungskader der Gemeinde

Präsidiales

Funktionsbezogene Delegationen:	<ul style="list-style-type: none">- Abordnungen in die RPK von Zweckverbänden- Mitarbeit in der RPK von Zweckverbänden
---------------------------------	---

Zeitaufwand

Ungefährer Zeitaufwand:	Mitglied ca. 50 Stunden, Aktuar/in ca. 60 Stunden Präsidium ca. 80 Stunden
-------------------------	---

Kompetenzen und Verantwortung

Sachlich:	<ul style="list-style-type: none">- Abgabe von Empfehlungen zuhanden der Gemeindeversammlung bzw. der Urnenabstimmung- Keine Verwaltungs- Weisungs- oder Sanktionsbefugnisse
Unterschriftenberechtigung:	- Doppelunterschrift: Präsidium und Aktuarat
Verantwortlichkeit:	- Pflicht zur Erfüllung der zugewiesenen Aufgaben

Funktionsprofil

Anforderungen:	<ul style="list-style-type: none">- Kaufmännische Grundkenntnisse, hauptsächlich buchhalterisch- Interesse an einer politischen Tätigkeit und Zusammenhängen in der Gemeinde- Freude an Prüfungstätigkeiten mit finanziellem Schwerpunkt- Bereitschaft, sich spezifisches Wissen auf dem Gebiet der finanzpolitischen Prüftätigkeit anzueignen- Vernetztes und strategisches Denken- Teamfähigkeit
----------------	---

Entschädigung

Pauschale pro Jahr:	Gemäss Art. 3 EVO liegt die Entschädigung der Gesamt-RPK (inkl. Präsidium) bei Fr. 15'000.00. Diese wird nach Art. 4 EVO durch Beschluss des Gemeinderates auf die Mitglieder nach eigenem Ermessen verteilt.
Spesen:	–

Möchten Sie mehr über die Behördentätigkeit in der Gemeinde wissen? Haben Sie Interesse an einem Behördenamt? Dann kontaktieren Sie ein aktives Behördenmitglied, ein Mitglied einer politischen Partei oder die/den Gemeindeschreiber/in. Diese Personen geben Ihnen gerne Auskunft. Weitere Informationen finden Sie auch unter www.baeretswil.ch.